

# CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome \_\_\_\_\_  
Indirizzo \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_  
Fax \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_  
  
Nazionalità \_\_\_\_\_  
Data di nascita \_\_\_\_\_

## ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date Dal \_\_\_\_\_ Al \_\_\_\_\_ ]  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro \_\_\_\_\_  
• Tipo di azienda o settore \_\_\_\_\_  
• Tipo di impiego \_\_\_\_\_  
• Principali mansioni e responsabilità \_\_\_\_\_

## ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date Dal \_\_\_\_\_ Al \_\_\_\_\_ ]  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro \_\_\_\_\_  
• Tipo di azienda o settore \_\_\_\_\_  
• Tipo di impiego \_\_\_\_\_  
• Principali mansioni e responsabilità \_\_\_\_\_

## ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date Dal \_\_\_\_\_ Al \_\_\_\_\_ ]  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro \_\_\_\_\_  
• Tipo di azienda o settore \_\_\_\_\_  
• Tipo di impiego \_\_\_\_\_  
• Principali mansioni e responsabilità \_\_\_\_\_

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Dal \_\_\_\_\_ Al \_\_\_\_\_

---

---

---

---

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Dal \_\_\_\_\_ Al \_\_\_\_\_

---

---

---

---

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Dal \_\_\_\_\_ Al \_\_\_\_\_

---

---

---

---

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

---

ALTRE LINGUA

**Indicare la lingua**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

---

---

---

---

ALTRE LINGUA

**Indicare la lingua**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

---

---

---

---

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

---

---

---

---

---

---

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

---

---

---

---

---

---

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

---

---

---

---

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

---

---

---

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

---

---

---

**PATENTE O PATENTI**

---

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

---

Luogo e Data

Firma

---

---